

## AUSLEIHE UND RÜCKGABE

Alle Medien, die Sie aus der Bibliothek mitnehmen möchten, müssen zuerst ausgeliehen werden. Sie dürfen alle Bibliotheksmaterialien innerhalb des Instituts nutzen, aber nicht aus dem Gebäude mitnehmen.

Ihre weiße Institutskarte ist auch als Ihr Bibliotheksausweis für das Bibliothekssystem freigeschaltet. Die normale Leihfrist für alle Medien beträgt bis zu drei Monate, sofern kein anderer Nutzer/keine andere Nutzerin das Medium vorher anfordert. Sollte dies der Fall sein, müssen Sie das Medium zurückbringen. Vor dem Ende Ihres Gastaufenthaltes erhalten Sie eine E-Mail mit einer Liste ausgeliehenen Medien. Alle Ausleihen müssen vor der Abreise zurückgebracht werden.

## BIBLIOTHEKSKATALOG UND VERFÜGBARKEIT

Ein grünes Symbol  im Bibliothekskatalog zeigt an, dass das Medium derzeit in der Bibliothek verfügbar ist. Wenn das Buch ausgeliehen ist, wird dies durch ein gelbes Symbol  angezeigt.

| Titel 1 - 2 von 2 (es werden max. 20000 Treffer angezeigt)  |                                                                                   |                |                                                                         |      | Gehe zu # |                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| #                                                                                                                                            |  | Autor          | Titel                                                                   | Jahr | Signatur  | Exemplare                                                                                                   |
| 1                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                          | Ash, Avner     | <a href="#">Smooth compactifications of locally symmetric varieties</a> | 2010 | Conf 2464 |  <a href="#">Bestand</a> |
| 2                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                          | Scholze, Peter | <a href="#">Berkeley lectures on p-adic geometry</a>                    | 2020 | Aut Scho  |  <a href="#">Bestand</a> |

Die Signatur zeigt an, in welchem Regal das Buch zu finden ist. Der Grundriss der Bibliothek hilft Ihnen dabei, sich zurechtzufinden. Die Ausleihe erfolgt über das Selbstbedienungsterminal am Eingang der Bibliothek. Berühren Sie zunächst auf dem Bildschirm des Terminals das Feld "Ausleihen" und folgen Sie dann den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Wenn ein Buch bereits ausgeliehen ist und Sie Interesse daran haben, wenden Sie sich bitte an die Bibliothekarin. Sie wird das betreffende Buch von dem/der aktuellen Nutzer\*in anfordern und Sie dann informieren, sobald es verfügbar ist und Sie es in der Bibliothek abholen können.

## RÜCKGABE

Benutzen Sie das Selbstbedienungsterminal, indem Sie das Feld "Rückgabe" berühren und Sie dann den Anweisungen auf dem Bildschirm folgen. Für die Rückgabe benötigen Sie Ihren Bibliotheksausweis nicht. Nachdem Sie die Bücher zurückgegeben haben, stellen Sie sie in das Regal mit der Aufschrift "Rückgabe". Das Bibliothekspersonal wird die zurückgegebenen Medien für Sie einordnen.

## MATERIAL NICHT IM BIBLIOTHEKSBESTAND

Schicken Sie die Angaben zur benötigten Publikation an [library@mpim-bonn.mpg.de](mailto:library@mpim-bonn.mpg.de) und geben Sie an, ob wir das Buch kaufen oder als Fernleihe bestellen sollen. Die Entscheidung, ein Buch zu kaufen, muss von dem für die Bibliothek zuständigen MPIM-Wissenschaftler genehmigt werden. Eine Fernleihe ist immer möglich, sofern das benötigte Material in einer deutschen Universitätsbibliothek vorhanden ist. Die Fernleihe dauert in der Regel 1-2 Tage, wenn es sich um eine Kopie handelt, und 5-7 Tage, wenn ein ganzes Buch angefordert und per Post verschickt wird.